

Allgemeine Geschäftsbedingungen AGB für Kurse/Workshops von Schriftenzauber Stefanie von Wyl

1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für Kurse/Workshops von Schriftenzauber Stefanie von Wyl, die sich ausdrücklich auf diese AGB beziehen.

2. Anmeldung

Die Anmeldung zu einem Kurs/Workshop ist verbindlich. Anmeldungen werden schriftlich bestätigt. Mit der Anmeldebestätigung ist ein Platz für die teilnehmende Person reserviert. Die Anzahl der Kurs- und Workshopplätze ist beschränkt. Anmeldungen werden in der Regel nach zeitlicher Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

Für Kinder und Jugendliche unter 18 Jahren muss die Anmeldung über die erziehungsberechtigte Person erfolgen.

Für Kids- und Teens-Kurse muss vor Kursbeginn die in die Anmeldung integrierte Betreuungsvereinbarung via Web-Formular von der erziehungsberechtigten Person ausgefüllt und abgesendet werden.

3. Betreuung von Kindern und jungen Erwachsenen unter 18 Jahren

Die Betreuungsverantwortung beginnt bei Kurs-/Workshopbeginn und endet bei Kurs-/Workshop-Ende.

Bei einer ansteckenden Krankheit oder Fieber dürfen Kinder/junge Erwachsene nicht am Kurs/Workshop teilnehmen. Erkrankt ein Kind während des Kurses, muss es abgeholt werden. Hat ein Kind/junge Erw. einen Unfall, werden die Erziehungsberechtigten umgehend informiert. Kann niemand erreicht werden, ist die Kursleitung berechtigt, einen Arzt oder das Spital aufzusuchen.

4. Annullierung der verbindlichen Anmeldung und Annullationskosten

Abmeldungen müssen in jedem Fall schriftlich (E-Mail, sms oder whatsapp) an Schriftenzauber Stefanie von Wyl erfolgen. Es gilt das Datum des Eingangs der Abmeldung. Bei Rückzug der bestätigten Anmeldung bis sechs Tage vor Kurs-/Workshopbeginn werden keine Annullierungskosten erhoben. Danach wird eine Annullationsgebühr in der Höhe von CHF 50 in Rechnung gestellt, ausser die teilnehmende Person organisiert eine Ersatzperson, welche die Voraussetzungen für den Kurs/Workshop erfüllt.

5. Absage oder Verschiebung von Kursen/Workshops

Melden sich zu wenig Teilnehmende an oder liegen andere Umstände vor, die eine Durchführung des Kurses/Workshops aus Sicht von Schriftenzauber Stefanie von Wyl unzumutbar machen, behält sich Schriftenzauber Stefanie von Wyl vor, den betreffenden Kurs zu verschieben oder abzusagen. Die Angemeldeten werden sofort nach dem Beschluss informiert und die bereits einbezahlten Kosten werden im Falle der Absage zurückerstattet. Im Falle der Verschiebung des Kurses/Workshops hat die angemeldete Person das Recht, innert 14 Tagen ab Erhalt der Mitteilung schriftlich an Schriftenzauber Stefanie von Wyl die Anmeldung zu annullieren. Die Annullations erfolgt in diesem Fall ohne Kostenfolgen. Weitergehende Ersatzforderungen sind ausdrücklich ausgeschlossen.

6. Kurs-/Workshopkosten und Zahlung

Die Kurs-/Workshopkosten (inkl. Gutscheine) ergeben sich aus den Angaben auf der Webseite von Schriftenzauber Stefanie von Wyl, die zum Zeitpunkt der Anmeldung publiziert sind. Für die Kurs-/Workshopkosten wird der Teilnehmerin bzw. dem Teilnehmer eine Rechnung zugestellt.

Die Kurs-/Workshopkosten müssen bis zum Kurs-/Workshopbeginn beglichen sein oder können auch am Kurs-/Workshoptag selbst vor Ort bezahlt werden. Bei Gutscheinen gelten die Kurs-/Workshopkosten zum Zeitpunkt der Ausstellung des Gutscheins. Sind die Kurs-/Workshopkosten höher als der Wert eines Gutscheins für einen spezifischen Kurs/Workshop, so muss die Differenz nicht nachbezahlt werden.

7. Versicherung

Die Kurs-/Workshopteilnehmenden sind für ihren Versicherungsschutz selbst verantwortlich. Bei Kindern und Jugendlichen unter 18 Jahren ist die Unfall- und Krankenversicherung sowie eine Haftpflichtversicherung Sache der Eltern. Jegliche Haftung wird vollumfänglich ausgeschlossen. Für von der teilnehmenden Person verursachte Schäden kommt die Person oder deren erziehungsberechtigte Person auf.

8. Geistiges Eigentum und Urheberrechte

Das Kurs-/Workshopmaterial ist urheberrechtlich geschützt und darf nur für den persönlichen Gebrauch verwendet werden. Es ist nicht gestattet, die Unterlagen für kommerzielle und schulische Zwecke weiter zu verwenden, zu kopieren und/oder zu verändern. Die Weiterverbreitung ausserhalb des Kurses/Workshops von Schriftenzauber Stefanie von Wyl sind ohne schriftliche Genehmigung von Stefanie von Wyl untersagt. Foto- und Videoaufnahmen während eines Kurses/Workshops sind nur nach Genehmigung der Kursleiterin gestattet.

9. Datenschutz

Der Teilnehmer bzw. die Teilnehmerin anerkennt ausdrücklich, dass seine bzw. ihre Anmeldeinformationen (Name, Adresse, etc.) für interne Zwecke gespeichert und u.a. für Marketingzwecke verwendet werden dürfen. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben.

10. Gerichtsstand und anwendbares Recht

Es gilt schweizerisches Recht. Ausschliesslicher Gerichtsstand ist Sarnen.

11. Inkraftsetzung

Diese AGB treten für Neuanmeldungen ab 1. Januar 2023 in Kraft.

Kerns, 01.01.2023
Stefanie von Wyl